**MODELLO DI RENDICONTAZIONE**

**BANDO voucher per incentivare la partecipazione attiva delle imprese all’iniziativa “Umbria Lup&Beer 2025”**

(Determinazione Segretario Generale n.389 del 30/07/2025)

**Domanda di liquidazione e Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. N. 445/2000** (DA INVIARE ENTRO IL 15/12/2025)

Il/La sottoscritto/a

Codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

In qualità di:  titolare  legale rappresentante dell’impresa

|  |  |
| --- | --- |
| Denominazione |  |
| Sede (cap - Comune)  |  |
| Via / Piazza |  |
| Cod. Fisc. e/o Partita IVA |  |
| Telefono  |  |
| Indirizzo PEC |  |
| Indirizzo e-mail  |  |

**CHIEDE**

 la liquidazione del contributo concesso con Determinazione del Segretario generale n. 417 del 25.08.2025 e a tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, nonché della perdita del diritto ai benefici richiesti, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

* che il progetto è stato effettivamente e regolarmente attuato nel rispetto delle condizioni previste dal Bando, seguendo le linee indicate nella domanda di richiesta del contributo;
* che l'impresa rientra nell’ambito delle MPMI così come definite dal Reg UE n.651/2014 in quanto occupa n.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unità alla data della presente domanda, ed ha un fatturato o un totale di bilancio annuo pari a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* che l’impresa non si trova in stato di liquidazione o scioglimento né ha procedure concorsuali in corso;
* che l’impresa è in regola con la disciplina antiriciclaggio di cui al D. Lgs. 21 novembre 2007, n. 231, ove applicabile;
* che l’impresa è in regola con il pagamento del diritto annuale;
* che l’impresa ha assolto gli obblighi contributivi ed è in regola con le normative sulla salute e sicurezza sul lavoro di cui al D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni e integrazioni;
* che l’impresa non ha forniture in essere con la Camera di commercio dell’Umbria ai sensi dell’art. 4, comma 6, del D.L. 95 del 6 luglio 2012, convertito nella L. 7 agosto 2012, n. 1355;
* che l’impresa non si trova in rapporto di controllo/collegamento ai sensi dell’art. 2359 C.c. con i propri fornitori di beni/servizi i cui costi siano oggetto di contributo, né ha con essi assetti proprietari sostanzialmente coincidenti[[1]](#footnote-1);
* che le spese sostenute nel progetto ed evidenziate nel prospetto seguente sono relative alle tipologie indicate in fase di richiesta nel “Modulo descrizione progetto (*AGGIUNGERE RIGHE SE NECESSARIO*):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TIPOLOGIA DI SPESA** | **Fornitore** | **Numero e data fattura** | **Importo in Euro****(al netto di IVA)** | **Estremi documenti di pagamento** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* che le copie dei documenti di spesa e dei pagamenti effettuati trasmessi in allegato sono conformi ai documenti originali, i quali rimarranno a disposizione per eventuali verifiche per un periodo di almeno 10 (dieci) anni dalla data del provvedimento di erogazione del contributo;
* di essere a conoscenza che il contributo camerale sarà assegnato in base al regime *de minimis*;
* di essere a conoscenza dei casi che comportano la riduzione o la revoca del contributo concesso dalla Camera di Commercio;
* di aver preso visione dell'informativa privacy (art. 14 del Bando) e di essere consapevole che i dati personali necessari all’adempimento degli obblighi di trasparenza, con l’importo del contributo concesso, saranno pubblicati sul sito camerale ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.lgs. 33/2013 e s.m.i.;
* di
* 󠄀 prestare
* 󠄀 non prestare
* il consenso ai fini del trattamento per scopi informativi di cui al punto 3, lett. c) dell’informativa;
* di essere disponibile a fornire all’Ente camerale tutti gli elementi informativi e di valutazione nonché la documentazione che si rendessero necessari, sotto la pena di inammissibilità del beneficio e di non opporsi ad eventuali controlli sulla documentazione relativa all’iniziativa oggetto del contributo richiesto.

A completamento della rendicontazione in oggetto e al fine della liquidazione del contributo, si allega la seguente documentazione:

a) copia conforme all’originale delle fatture e degli altri documenti di spesa che dovranno riportare la dicitura “Bando voucher per incentivare la partecipazione attiva delle imprese all’iniziativa “Umbria Lup&Beer 2025” e, obbligatoriamente, il CUP contenuto nell’atto di concessione;

b) copia dei pagamenti effettuati esclusivamente tramite: bonifico bancario che riporti esito della transazione (bonifico pagato, eseguito, non mero ordine di bonifico), carta di credito, RID o Paypal (vedi art.8 del Bando);

Per l’erogazione del contributo/intervento economico, il dichiarante chiede di provvedere al pagamento di quanto dovuto e a tal fine indica gli estremi del conto corrente sul quale chiede l’accredito:

conto corrente intestato a \_\_\_

Istituto di credito: Agenzia

Codice **IBAN** (27 caratteri):

 Firma[[2]](#footnote-2)

Data

1. Per assetti proprietari sostanzialmente coincidenti si intendono tutte quelle situazioni che - pur in presenza di qualche differenziazione nella composizione del capitale sociale o nella ripartizione delle quote - facciano presumere la presenza di un comune nucleo proprietario o di altre specifiche ragioni attestanti costanti legami di interessi anche essi comuni (quali legami di coniugio, di parentela, di affinità), che di fatto si traducano in condotte costanti e coordinate di collaborazione e di comune agire sul mercato. [↑](#footnote-ref-1)
2. 2 **Firma digitale o firma sottoscritta in originale** + **copia del documento d’identità** **del firmatario**  [↑](#footnote-ref-2)